
***Financieel verslag
over de periode 8 juli 2014
tot en met 31 december 2014***
Stichting The Dreamery Foundation
Delft

25 april 2015

Inhoud

Jaarverslag van het bestuur	2
Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarrekening	8
Balans per 31 december 2014	9
Staat van baten en lasten over de periode 8 juli 2014 tot en met 31 december 2014	10
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	11
Overige gegevens	15
Voorstel resultaatbestemming	16
Samenstellingsverklaring	17
Samenstellingsverklaring	18

Jaarverslag van het bestuur

Jaarverslag van het bestuur

Voorwoord

Voor u ligt een bescheiden jaarverslag 2014 van Stichting The Dreamery Foundation. Na de start in september 2014 heeft de stichting vooral gepioneerd en dit heeft geresulteerd in een aantal inspirerende samenwerkingen en mooi concrete projecten die ieder op hun eigen manier hebben bijgedragen aan het bewerkstelligen van onze missie. De missie van Stichting The Dreamery Foundation is het helpen en inspireren van kinderen in het Nederlandse basisonderwijs die door sociaal maatschappelijke gevolgen een minder positief toekomstperspectief hebben.

Stichting The Dreamery Foundation is trots op de afgelopen vier maanden en kijkt met een leergierige en enthousiaste blik naar 2015 waarin wij vastberaden zijn om dromen uit te laten komen door projecten rondom concrete doelstellingen uit te voeren, zowel autonoom en in samenwerking, actief op zoek te gaan naar maatschappelijke integratie van haar projecten en hierdoor duurzaamheid en continuïteit te creëren.

Vriendelijke groet,

Voorzitter Stichting The Dreamery Foundation

Steven Schuurman

Hoofdstuk 1 Over Stichting The Dreamery Foundation

Stichting The Dreamery Foundation opereert vanuit de wetenschap dat er helaas in Nederland kinderen opgroeien in een situatie waarin zij zich niet optimaal kunnen ontwikkelen, omdat hun leefomgeving dit niet toestaat of stimuleert. Hierdoor kan hun toekomst in het gedrang komen. Door het inzetten van financiële steun, middelen en inzet van tijd/kennis wil de stichting materiële en immateriële belemmeringen zoveel mogelijk weg nemen, zodat kinderen kunnen opgroeien in een veilige leefomgeving waarin ontwikkeling, de kwaliteit van leven en een positief toekomstperspectief centraal staan. Daarnaast stimuleren wij in dit proces zoveel mogelijk de betrokkenheid vanuit de maatschappij, en wel in het bijzonder de middenstand en ondernemers. Veel ondernemers willen graag bijdragen aan concrete projecten, bij voorkeur op lokaal niveau, maar kunnen daar autonoom geen concrete invulling aan geven. De stichting wil deze groep graag betrekken bij het duurzaam uitvoeren van haar projecten om voor de langere termijn een positieve projectresultaten te boeken. Dit resulteert in de volgende missie:

‘Het helpen en inspireren van kinderen in het Nederlandse basisonderwijs die door sociaal maatschappelijke gevolgen een minder positief toekomstperspectief hebben.’

De Belastingdienst beschouwt The Dreamery Foundation sinds 8 juli 2014 als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Geld of goederen schenken aan The Dreamery Foundation is daarmee niet alleen voor donateurs fiscaal voordelig, maar ook voor de stichting zelf. Donaties zijn onder deze regeling aftrekbaar voor de inkomstenbelasting en The Dreamery Foundation hoeft geen schenkingsrecht te betalen. Hierdoor wordt de effectiviteit van de donaties vergroot.

Hoofdstuk 2 Doelstellingen en kernresultaten

Om continuïteit en duurzaamheid te creëren is The Dreamery Foundation altijd actief op zoek naar maatschappelijke integratie van haar projecten en heeft de stichting haar missie vertaalt naar concrete doelstellingen, waar elke dag naar toe gewerkt wordt. Dit zijn korte- en middellange termijn doelstellingen voor de eerste pioniersmaanden in 2014 en het jaar 2015.

- *Minimaal drie projecten initiëren, begeleiden en tot een succesvol einde brengen dan wel in staat stellen om autonoom verder te gaan;*

Aangezien er tal van uitstekende projectmogelijkheden zijn, neemt de stichting haar project selectie proces erg serieus en wordt zeer degelijk onderzocht welke projecten duidelijk af te bakenen zijn en redelijkerwijs realiseerbaar zijn.

De projecten die in 2014 zijn gestart en in 2015 worden voortgezet zijn:

- Lesprogramma ‘Kinderen samen sterk! ontwikkelen en implementeren voor Stichting Kinderen van de voedselbank.
- IMC Basis Delft starten en implementeren voor minimaal drie jaar op een Delftse basisschool.
- In december 2014 heeft Stichting The Dreamery Foundation in samenwerking met Kinderen van de Voedselbank 29 kinderen een kledingpakket geschonken.

- *Duurzame samenwerkingsverbanden opbouwen;*

Hiertoe heeft de stichting lijnen uitstaan naar verschillende organisaties en bedrijven om te onderzoeken of efficiënt samengewerkt kan worden in het behalen van de stichtingsdoelstellingen. Stichting The Dreamery Foundation werkt op dit moment samen met:

- Stichting Kinderen van de Voedselbank te Dodewaard
- IMC Weekendschool te Amsterdam

- *Operationele kosten tot een absoluut minimum beperken;*

De stichting spreekt momenteel met retailers over de mogelijkheid dat zij kosteloos, dan wel tegen (een gereduceerde) kostprijs artikelen leveren voor gebruik van de stichting en in de projecten. In 2014 zijn er een aantal bedrijven die de stichting hebben ondersteund door het schenken van materiaal en expertise/tijd.

- JPDesign
- Emerald Financien
- PwC
- Kaartje2go
- Imps&Elfs

- *Het opbouwen van een stichtingsnetwerk ten behoeve van financiële en materiële ondersteuning;*

De Dreamery Foundation voert een financieel duurzaam beleid waarin de verschillende elementen van het beleid in samenhang worden ingericht in relatie tot het haalbaar maken en houden van de doelstellingen op de korte en lange(re) termijn, ook onder minder gunstige omstandigheden. De stichting streeft met haar beleid naar het altijd beschikbaar hebben van de benodigde financiële middelen voor de realisatie van de doelstellingen.

- *Behalen van een ANBI-status*

Stichting The Dreamery Foundation heeft een beleidsplan ontwikkeld en een aanvraag tot ANBI-status ingediend bij de Belastingdienst. De Belastingdienst beschouwt The Dreamery Foundation sinds 8 juli 2014 als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

- *Genereren van naamsbekendheid*

Stichting The Dreamery Foundation wil naamsbekendheid gaan genereren door het uitvoeren van activeringsactiviteiten, het geven van presentaties, het (strategisch) inzetten van social media en de website en publicatie te bewerkstelligen in de lokale en landelijke media zoals kranten, tijdschriften, radio en televisie naar aanleiding van de projecten.

Hoofdstuk 3 Communicatie

Stichting The Dreamery Foundation is zich er terdege van bewust dat een open en eerlijke communicatie van groot belang is richting alle betrokken partijen. Dit besef ligt dan ook ten grondslag aan het communicatiebeleid dat de stichting aan het ontwikkelen is en hanteert.

Stichting The Dreamery Foundation heeft met haar eigen expertise een website ontwikkeld waar de bezoeker alles kan lezen over de stichting, haar missie en de projecten. Tevens zal er op de website inzicht gegeven worden in de financiële situatie van Stichting The Dreamery Foundation.

Facebook is een belangrijk platform voor de stichting om verkeer naar de website te genereren. Op Facebook zijn gerichte inspanningen gedaan om het aantal likes te verhogen.

Door het voeren van kennismakingsgesprekken met Nederlandse charitatieve initiatieven, het geven van presentaties en deel te nemen aan relevante bijeenkomsten heeft de stichting in 2014 haar netwerk vergroot en heeft het bijgedragen aan de positionering van de Stichting.

Informatie is een belangrijke eerste stap in het vergroten van de slagkracht van de Stichting. Uiteindelijk echter, wil de Stichting zoveel mogelijk mensen ook werkelijk in beweging krijgen en een bijdrage laten leveren aan de projecten van The Dreamery Foundation. Met activeringsactiviteiten wil de Stichting mensen aanzetten tot donatie in de vorm van:

- Geld - donaties als persoon of bedrijf.
- Middelen - donaties van gratis goederen.
- Tijd - vrijwilligers, acties derden.
- Netwerk - het betrekken van de sociale context.

De activeringsactiviteiten zullen in 2015 gestart worden.

Hoofdstuk 4 Fondsenwerving

Het aantal en de omvang van de projecten die Stichting The Dreamery Foundation ondersteunt hangt primair af van de beschikbaarheid van voldoende financiële middelen en de hoeveelheid kennis, uren en goederen die de stichting vanuit samenwerkingsverbanden beschikbaar heeft. Daarnaast is de beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel een belangrijke randvoorwaarde voor opschaling in de toekomst. Om succesvol projecten te kunnen steunen en zelf projecten te kunnen initiëren, werft de stichting fondsen bij derden, waarbij zij zich met name richt op het werven van vermogende donateurs die jaarlijks doneren ter ondersteuning van de stichting en/of specifieke projecten.

The Dreamery Foundation is een particulier initiatief en de stichting is gestart met een substantieel bedrag waarvan het arbeidsloon van de programma coördinator in ieder geval een aantal jaar kan worden bekostigd. Daarnaast worden eventuele resterende operationele kosten ook vanuit het startkapitaal betaald. Van de donaties die The Dreamery Foundation krijgt worden GEEN operationele en/of andere kosten betaald. In de vier pioniersmaanden in 2014 heeft de stichting vooral de focus gelegd op de operationele structuur en de positionering. In 2015 zal Stichting The Dreamery Foundation zich uiteindelijk meer gaan richten op het werven van donateurs en fondsen om zowel Stichting The Dreamery Foundation als haar projecten te ondersteunen.

The Dreamery Foundation streeft er naar om waar enigszins mogelijk samen te werken met sponsors om de operationele kosten van de stichting tot een absoluut minimum te beperken. Zo opereert de stichting per 1 september 2014 vanuit een kosteloos ter beschikking gesteld kantoorpand – inclusief infrastructuur, worden kantoorbenodigdheden veelal gesponsord en ontvangen bestuurders geen enkele vergoeding voor hun activiteiten, ook geen onkostenvergoeding.

Vaste donateurs zijn van levensbelang voor het succesvol uitvoeren van de projecten van de stichting. Donateurs worden geworven via het stichtingsnetwerk en de netwerken van bestaande donateurs.

Naast de primaire vorm van stabiele inkomsten via donateurs, werft de stichting fondsen via eenmalige giften en sponsor acties. Wederom geldt dat in beginsel gezocht wordt naar meer substantiële contributies, zoals (gedeeltelijke) nalatenschappen. Sponsoracties worden gelanceerd en aangemoedigd om een of meerdere van 3 doelstellingen te bewerkstelligen:

- 1) het verstevigen van de vermogenspositie van de stichting
- 2) het vinden van materiële (non-financiële) sponsors voor projecten
- 3) het uitbreiden van het donateursnetwerk

Hoofdstuk 5 Organisatie en bestuur

De Stichting is gevestigd op de Julianalaan 154, te Delft. De Stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61041785.

Het bestuur

Het bestuur bepaalt het beleid van de stichting, is verantwoordelijk voor het financiële beheer en aansturing van de operationeel eindverantwoordelijke programma coördinator. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor onbepaalde tijd.

Voorzitter – T.S. Schuurman
 Secretaris – B. Smeets
 Penningmeester - Vacature

Operatie

De dagelijkse leiding van de organisatie ligt bij de programma coördinator, die in dienst is bij de stichting voor 36 uur per week. De arbeidsvoorwaarden van de programma coördinator zijn vastgelegd in een arbeidsovereenkomst.

De programma coördinator is primair verantwoordelijk voor de uitvoering van de projecten van de stichting, het werven van fondsen en de aansturing van vrijwilligers waar deze ingezet worden en alle interne- en externe communicatie rondom de activiteiten en resultaten van de stichting.

Beloningsbeleid

De bestuursleden genieten voor hun werkzaamheden geen beloning en zij ontvangen geen onkostenvergoeding.

Huisvesting

De stichting opereert vanuit een kosteloos ter beschikking gesteld kantoorpand – inclusief infrastructuur. Kantoorbenodigdheden worden veelal gesponsord.

ANBI status

Zoals vastgelegd in de statuten van de stichting, heeft deze geen winstoogmerk en heeft een ANBI status. Bij het liquideren van de stichting, komt het liquidatiesaldo volledig ten goede aan een ANBI stichting of een buitenlandse algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

Begroting

In het bestuursverslag is geen begroting opgenomen, aangezien de begroting slechts in beperkte mate als stuurmiddel wordt gebruikt.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2014

(na voorgestelde resultaatbestemming)

Activa

	Ref.	31 december 2014	
		€	€
Vlottende activa			
Liquide middelen	4.		90.027
			90.027

Passiva**Kapitaal**

Vrij besteedbaar vermogen	5.		81.393
Kortlopende schulden	6.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.	5.818	
Overige schulden en overlopende passiva	8.	2.816	
		8.634	
			90.027

Staat van baten en lasten over de periode 8 juli 2014 tot en met 31 december 2014

	Ref.	Exploitatie 08-07-2014 t/m 31-12-2014
		€
Baten		
Giften en soortgelijke baten		100.000
Som der baten		<u>100.000</u>
Lasten		
Personeelskosten	10.	16.078
Financiële lasten	11.	42
Overige lasten	12.	2.487
Som der lasten		<u>18.607</u>
Resultaat over het boekjaar		<u>81.393</u>
Verdeling saldo:		
		Exploitatie 08-07-2014 t/m 31-12-2014
		€
Restant dotatie vrij besteedbaar vermogen		81.393
Resultaat over het boekjaar		<u>81.393</u>

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

1. Hoofdstuk grondslagen

1.1. Activiteiten

De activiteiten van Stichting The Dreamery Foundation betreffen voornamelijk het helpen en inspireren van kinderen in het Nederlandse basisonderwijs die door sociaal maatschappelijke gevolgen een minder positief toekomstperspectief hebben.

1.2. Oprichting

Blijkens de akte d.d. 8 juli 2014, verleden door notaris R. Verbeek, is Stichting The Dreamery Foundation per genoemde datum opgericht.

1.3. Vestigingsadres

Stichting The Dreamery Foundation is feitelijk gevestigd op Julianalaan 154, 2628 BL te Delft.

1.4. Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting The Dreamery Foundation zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

2.1. Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven", die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen (kapitaal)) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2. Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.3. Kapitaal

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

2.4. Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1. Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voorzover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen worden in de staat van baten en lasten verwerkt; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds. Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

3.2. Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.3. Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

3.4. Financiële lasten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

4. Liquide middelen

	<u>31-12-2014</u>
	€
ABN AMRO Bank N.V.	90.027

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

5. Vrij besteedbaar vermogen

	08-07-2014
	t/m
	<u>31-12-2014</u>
	€
Stand per 8 juli	0
Saldo baten en lasten	81.393
Stand per 31 december	<u>81.393</u>

6. Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter van de kortlopende schulden.

7. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2014</u>
	€
Loonheffing	5.818

8. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2014</u>
	€
Reservering vakantiegeld	1.000
Nog te betalen accountantskosten	1.816
	<u>2.816</u>

9. Niet in de balans opgenomen vorderingen

Gedurende het jaar is een gift van € 100.000 ontvangen. De schenker van dit bedrag heeft zich gecommitteerd om gedurende 5 jaar € 100.000 per jaar te schenken aan Stichting The Dreamery Foundation. Dit commitment komt te vervallen bij overlijden van de schenker. De verwachting is dat nog 4 giften ontvangen zullen worden van totaal € 400.000.

10. Personeelskosten

	<i>Exploitatie</i>
	<i>08-07-2014</i>
	<i>t/m</i>
	<u><i>31-12-2014</i></u>
	€
Lonen en salarissen	14.100
Sociale lasten	1.978
	<u>16.078</u>

10.1. Lonen en salarissen

	<i>Exploitatie</i>
	<i>08-07-2014</i>
	<i>t/m</i>
	<u><i>31-12-2014</i></u>
	€
Brutolonen en -salarissen	13.100
Vakantietoelage	1.000
	<u>14.100</u>

11. Financiële lasten

	<i>Exploitatie</i> 08-07-2014 t/m <u>31-12-2014</u> €
Rentelasten en soortgelijke lasten	42

12. Overige lasten

	<i>Exploitatie</i> 08-07-2014 t/m <u>31-12-2014</u> €
Overige personeelskosten	672
Algemene kosten	1.815
	<u>2.487</u>

13. Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende de periode 8 juli 2014 tot en met 31 december 2014 was gemiddeld 0,7 werknemer in dienst op basis van een volledig dienstverband. Hiervan waren geen medewerkers werkzaam in het buitenland.

14. Bestuurders en toezichthouders

De bestuursleden genieten voor hun werkzaamheden geen beloning en zij ontvangen geen onkostenvergoeding.

Delft, 25 april 2015
Stichting The Dreamery Foundation

Het bestuur,

T.S. Schuurman

B. Smeets

Overige gegevens

Voorstel resultaatbestemming

Voor de verwerking van het saldo wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.